

Gør evaluering til en god byggevane.

Hvorfor skal vi evaluere?

Der er meget som kan gå galt i et byggeri, fordi:

- Der er mange forskellige aktører og fagligheder,
- Forskellige interesser og kulturer,
- Produktionsformen er speciel,
- Materialer/metoder/snitflader,
- Komplekse krav/regler.

Derfor er det vigtigt med:

- God planlægning og forventningsafstemning,
- God styring og koordinering,
- God kommunikation og forståelse,
- Opdatering af faglighed,
- Godt samarbejde.

Men det kommer ikke af sig selv. Det er noget vi skal "træne" for at blive gode til det.

Evaluering er **værktøj** til at hjælpe os med at træne/bruge vores erfaringer i det næste byggeprojekt – både de gode og dårlige erfaringer:

- 1) Vi skal lære af vores fejl, så vi ikke gentager dem i næste projekt,
- 2) Vi skal gentage det som virker og undgå/forebygge det som ikke virker.

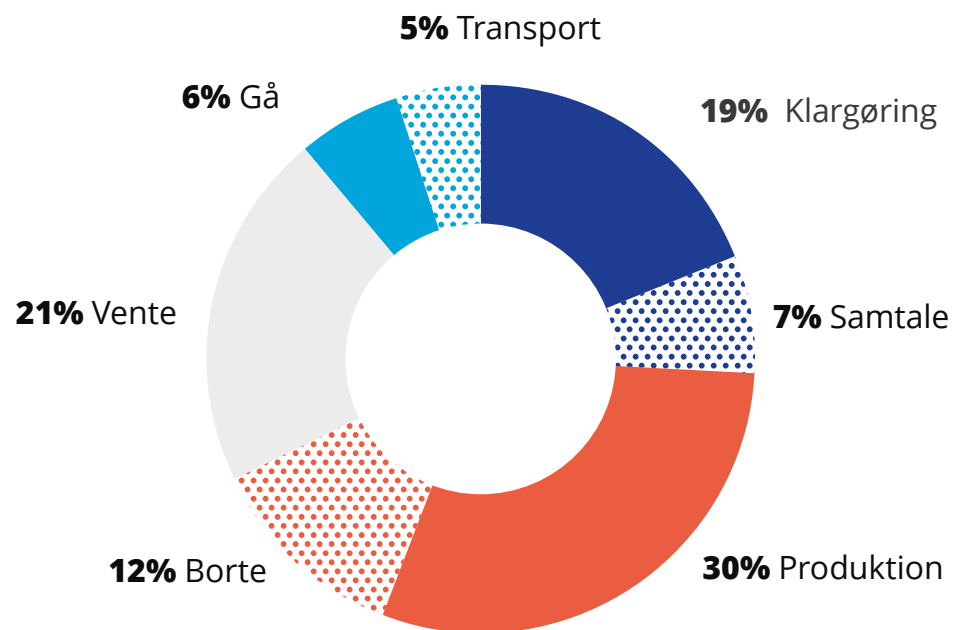
Et kæmpe potentiale

- Bedre økonomi for alle parter.
- Bedre kvalitet til gavn for alle.
- Mindre spild af tid og ressourcer.
- Mindre co2-udledning, når vi bygger rigtigt første gang.



10-30% af omsætningen i byggeriet er rent spild – hvert år!!!

2022: 280 mia. kr.
→ spild på 28-84 mia. kr.



Byggepladstid i procent. Produktionen i den danske byggebranche.
Kilde: "Produktivitet i renovering - #spildtid: ReVALUE", 2018 – rapport udarbejdet af Institut for Ingeniørvidenskab, Aarhus Universitet.

Hvad er Kort & Godt – metoden?

Det er egentlig bare en god byggevane.

Formål

- At stoppe op og tænke sig om før og efter en opgave,
- At være nysgerrig og undersøgende på sin opgave, og hvordan den "passer ind" i en større helhed,
- At fremme en kultur af kontinuerlig forbedring,
- At forbedre tværfagligt samarbejde ved at opmuntre til kommunikation og vidensdeling mellem de forskellige faggrupper.

Udbytte

- Fremmer samarbejdet
- Skaber bedre byggeprocesser
- Giver større arbejdsglæde
- Skaber højere effektivitet

Kort & Godt – et simpelt værktøj

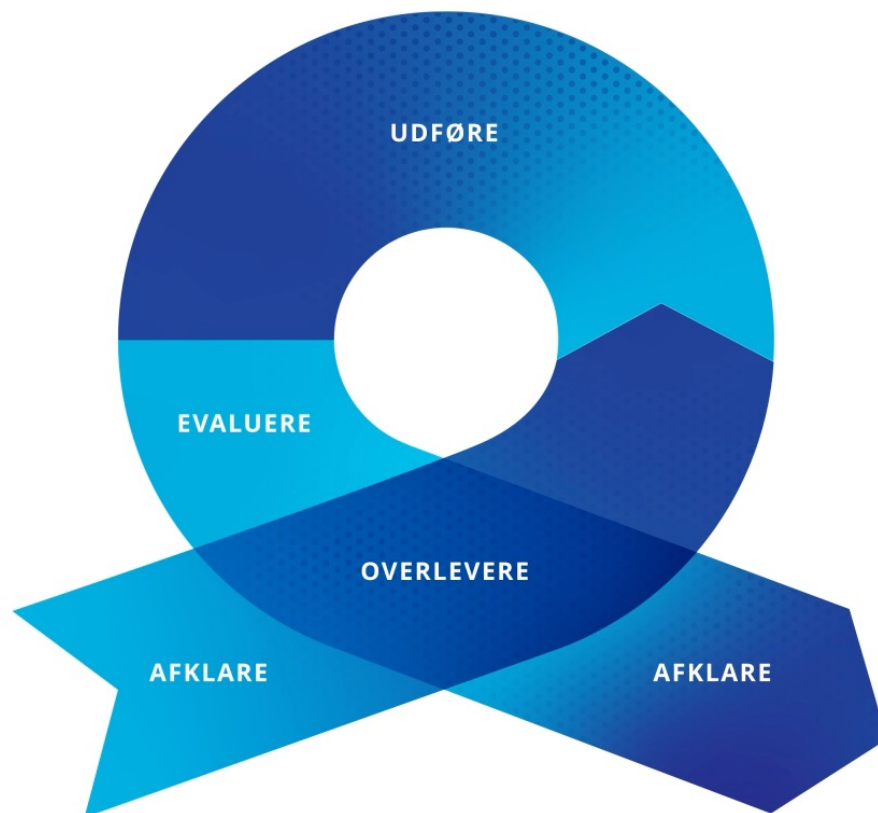
Brug 5 minutter før og efter dit arbejde

EVALUERE

Fasen hvor du skal vurdere hvordan det gik med at udføre den konkrete opgave:
Hvad gik godt? Og hvordan kan jeg bruge det fremadrettet?
Hvad gik mindre godt, og hvordan undgår jeg det fremadrettet?

AFKLARE

Fasen hvor du stiller opklarende spørgsmål og får styr på hvad du helt konkret skal lave. Det er også her, at du tænker hele processen igennem inden du går i gang.



UDFØRE

Fasen hvor du udfører den konkrete opgave.

OVERLEVERE

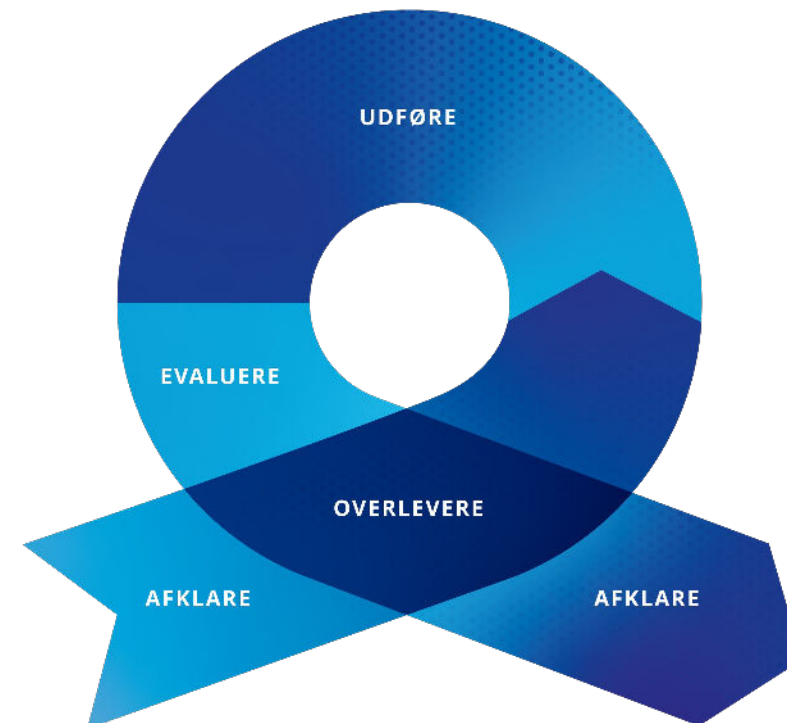
Fasen hvor du gennemgår det arbejde som du har udført sammen med personen der overtager det videre arbejde.

AFKLARE

Processen gentager sig på ny for den person der overtager arbejdet og som skal videre med sin egen opgave.

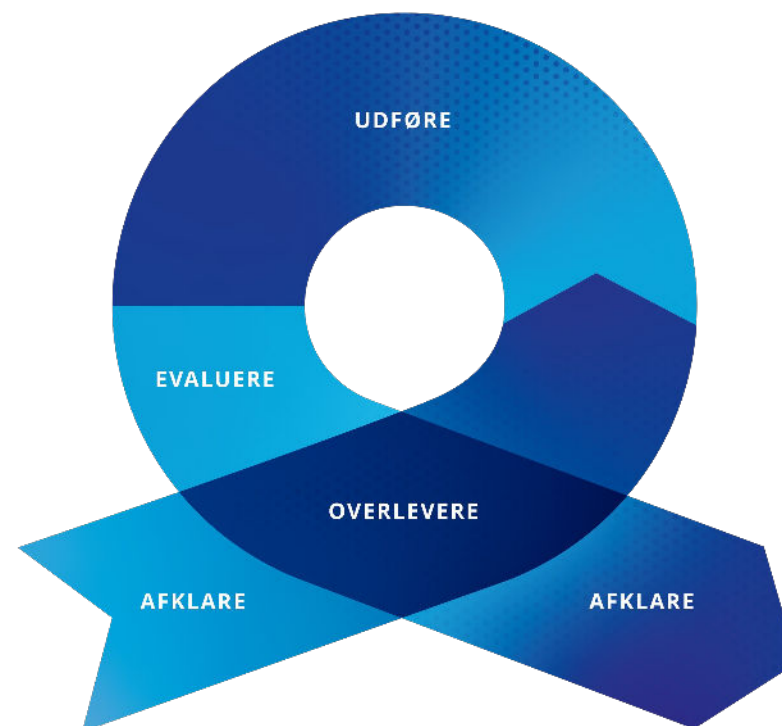
Opgaven

1. **Vurdér opgaven FØR du går i gang**
 - Hvad skal jeg lave? [har du forstået opgaven?]
 - Hvem har været i gang før mig? [Husk modtagerkontrol]
 - Hvor skal der laves hvad? [Har du den rigtige arbejds beskrivelse og de rigtige anvisninger]
2. **Vurdér opgaven EFTER den er afsluttet**
 - Hvad gik godt?
 - Hvad skal løses anderledes næste gang?
3. **Vurdér opgaven ved OVERLEVERING**
 - Hvem tager over efter mig?
 - Hvem skal vide hvad om opgaven? [ny faggruppe/ svend/ mester]



Materialer og værktøj

1. **Vurdér materialer og værktøj FØR du går i gang**
 - Hvad skal jeg bruge?
 - Hvem har styr på materialer og værktøj?
 - Hvor er det, jeg skal bruge?
2. **Vurdér materialer og værktøj EFTER den er afsluttet**
 - Havde jeg de rigtige materialer og det rette værktøj?
 - Hvor var der spild?
 - Hvad skal jeg huske til næste gang?
3. **Vurdér materialer og værktøj ved OVERLEVERING**
 - Hvem skal sørge for fx oprydning og bortskaffelse?



Processen

1. Vurdér processen FØR du går i gang

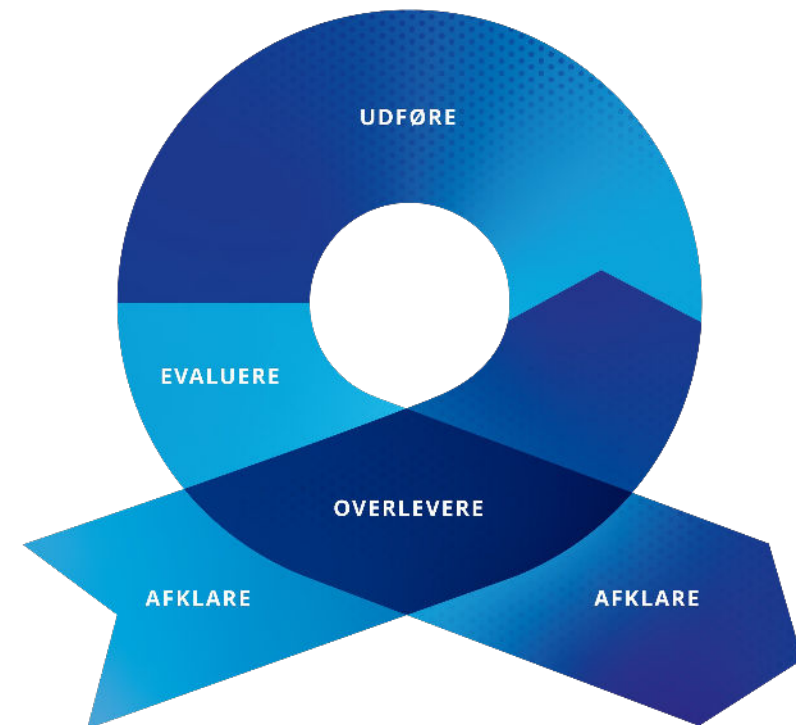
- Hvem skal jeg arbejde sammen med?
- Hvem har (haft) ansvar før mig?
- Hvad skal dokumenteres/ registreres? [KS]
- Hvilke sikkerhedshensyn skal jeg tage?

2. Vurdér processen EFTER den er afsluttet

- Hvordan gik samarbejdet?
- Hvilke ting skulle dokumenteres? [KS]
- Hvordan gik sikkerheden?
- Hvad kan forbedres til næste gang?

3. Vurdér processen ved OVERLEVERING

- Hvad skal den næste være særligt opmærksom på?
- Hvem skal kontaktes, hvis der er spørgsmål?



Kort & Godt-metodeark

Sådan bruger du det

SKAB GODE BYGGEVANER KORT & GODT

HVORFOR KORT & GODT METODEN?
Kort & Godt metoden er en række simple spørgsmål som du skal stille dig selv 5 minutter før og 5 minutter efter en byggeopgave.

Spørgsmålene stiller skarpt på **OPGAVEN, MATERIALER, VÆRKTØJ** og **PROCESSEN** med henblik på at opnå:

- 1. AFKLARING** inden du går i gang med en opgave, så du undgår spild,
- 2. EVALUERING** af opgaven, så du få indsamlet viden og erfaringer,
- 3. OVERLEVERING**, så du tænker næste skridt og evt. samarbejdspartnere ind i byggeprocessen.



scan mig 

... og find mere information og materiale om Kort & Godt metoden.

1. AFKLARE

Opgaven

- Hvad skal jeg lave? *[Har du forstået opgaven?]*
- Hvem har været i gang før mig? *[Husk modtagerkontrol]*
- Hvor skal der laves hvad? *[Har du den rigtige arbejdskrivelse og de rigtige anvisninger]*

Materialer og værktøj

- Hvad skal jeg bruge?
- Hvem har styr på materialer og værktøj?
- Hvor er det, jeg skal bruge?

Processen

- Hvem skal jeg arbejde sammen med?
- Hvem har (h)ftl ansvar for hvad?
- Hvad skal dokumenteres/registreres? *[KS]*
- Hvilke sikkerhedshensyn, skal jeg tage?

2. EVALUERE

Opgaven

- Hvad gik godt?
- Hvad skal leses anderledes næste gang?

Materialer og værktøj

- Havde jeg de rigtige materialer og det rette værktøj?
- Hvor var der spild?
- Hvad skal jeg huske til næste gang?

Processen

- Hvordan gik samarbejdet?
- Hvilke ting skulle dokumenteres? *[KS]*
- Hvordan var sikkerheden?
- Hvad kan forbedres næste gang?

3. OVERLEVERE

Opgaven

- Hvem tager over efter mig?
- Hvem skal vide hvad om opgaven? *[Ny faggruppe/svend/mester?]*

Materialer og værktøj

- Hvem skal sørge for fx oprydning og bortskaflelse?

Processen

- Hvad skal den næste være særligt opmærksom på?
- Hvem kan kontaktes, hvis der er spørgsmål?



SKAB GODE BYGGEVANER KORT & GODT



2. EVALUERE



3. OVERLEVERE







Før

Med projekt Lærlingenes Hus ønsker vi:

- at sætte fokus på kvaliteten ved det danske håndværk
- at vise udviklingen i det danske håndværk,
- at inspirere og motivere nye generationer til at tage en håndværksmæssig uddannelse,
- **at styrke samarbejdet på tværs af fag,**
- at løfte håndværksbranchens image og genskabe respekten om det danske håndværk.

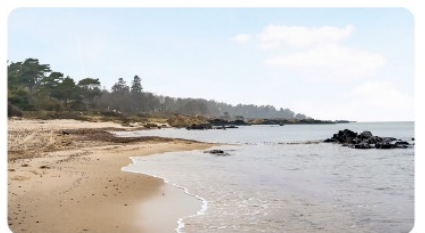


Oprindeligt





Efter



AKTIVITETER >

AKTUELLE KURSER >

KURSUSBESKRIVELSER >

UDDANNELSESGUIDE >

PROJEKTER >

TILSKUD TIL
EFTERUDDANNELSE >

ARRANGEMENTER >

Projekter

Projekt Kort & Godt



Kort & Godt-metoden kan benyttes af uddannelsesinstitutioner, håndværkere og virksomheder inden for byggeriet, hvor mange forskellige faggrupper og virksomheder skal samarbejde. [Her](#) har du adgang til information om samarbejdsværktøjet, herunder materialer og vejledning til praksis og undervisning.

Projekt Lærlingenes Hus



Ønsket om at *gøre* noget for det danske håndværk, i stedet for udelukkende at *tale* om det, er grundstenen for projektet omkring Lærlingenes Hus på Bornholm. [Læs mere og se billeder og videoer](#)



Projekt Kort & Godt

Kort & Godt er et samarbejdsværktøj, der har til formål at skabe gode byggevaner via målrettet samarbejde. På denne side har du adgang til undervisningsmateriale, som gør det muligt at benytte sig af metoden.

Kort & Godt-metoden kan benyttes af uddannelsesinstitutioner, håndværkere og virksomheder inden for byggeriet, hvor mange forskellige faggrupper og virksomheder skal samarbejde.





Med støtte fra

Grundejernes Investeringsfond & Boligfonden Kuben

I samarbejde med

Foreningen til fremme af Praksislæring